

TIETOSUOJASELOSTE**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §**

Laatimispäivä

05.01.2026

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Turun Seudun Monikkoperheet ry / Hannele Ruuska (puheenjohtaja) Osoite - Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 045 6504281
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Veera Parikka Osoite - Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) turunseudunmonikkoperheet@gmail.com
3 Rekisterin nimi	Jäsenrekisteri (Yhdistysavain), hallitusjäsenrekisteri, tapahtumarekisteri, monikkovalmennusrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Jäsenrekisteriin (Yhdistysavain) kerätään jäsenien sähköpostiosoitteet, jotta saadaan lähetettyä sähköiset jäsenkortit, jäsenkirjeet, tiedotteet ja tapahtumakutsut jäsenille.
5 Rekisterin tietosisältö	Jäsenrekisterissä on henkilön nimi ja sähköpostiosoite. Tapahtumarekisterissä on tapahtumaan osallistuvan henkilön nimi sekä tapahtuman osallistujamäärä. Joissain tapahtumissa kerätään osallistujien iät (ikähaarukka, ei tarkkaa ikää). Monikkovalmennuksia varten kerätään jäsenen nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero ja mahdolliset allergiat.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Jäseneksi liittyvien tiedot saadaan henkilöiltä itseltään nettilomakkeella annetuista tiedoista tai sähköpostin välityksellä. Jäseneksi liittyvät kirjaavat tietonsa (nimi, sähköpostiosoite) itse myös pankin maksussa olevaan viestiosioon jäsenmaksua maksaessaan.

7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset	<p>Jäsenrekisterissä olevia hallituslaisten henkilötietoja (nimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite) voidaan tarvittaessa (erillinen lupa kysytään / lupa tiedossa) luovuttaa ulkopuolisille tahoille aluetoiminnan tarkoituksenmukaisiin tarkoituksiin esim. yhteistyötahot, tiedotus, media, jäsenyys. Hallituslaisten henkilötietoja voidaan tuoda tiedoksi myös toisille alueyhdistystoimijoille esimerkiksi sisäisen extranet sivuston kautta (vaatii kirjautumistunnukset) tai suljetun facebook-ryhmän kautta (lupa tiedossa). Jäsenrekisterin tietoja säilytetään Yhdistysavaimessa.</p>
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	<p>Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.</p>
9 Rekisterin suojauksen periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Monikkovalmennuksiin osallistujista kerätään paperinen lista, joka hävitetään asianmukaisesti valmennuksen päätyttyä. Tapahtumiin osallistujista kerätyt listat säilytetään 1-2 vuotta, jonka jälkeen ne hävitetään.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Jäsenrekisteri on sähköisessä palvelussa (Yhdistysavain), joka on suojattu salasanalla ja pääsy on vain Turun seudun monikkoperheet ry:n hallituksen jäsenillä. Jäsenlistoja säilytetään 2 vuotta, jonka jälkeen ne hävitetään. Salasana vaihdetaan aina uuden hallituskauden alkaessa.</p>
10 Tarkastus- oikeus	<p>Jokaisella on oikeus tarkistaa henkilörekisteriin tallennetut tiedot. Pyyntö tulee lähettää osoitteeseen turunseudunmonikkoperheet@gmail.com.</p>
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	<p>Jokaisella on oikeus vaatia henkilörekisterissä oleva virheellisen tiedon korjaamista. Korjauspyyntö tulee lähettää osoitteeseen turunseudunmonikkoperheet@gmail.com.</p>
12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	